



CITTÀ DI MARTINSICURO

Provincia di Teramo

Registro Generale N. 140

ORDINANZA DEL SINDACO

N. 86 del 05-11-2021

COPIA

Ufficio AREA LAVORI PUBBLICI - MAN.NE TERRITORIO - AMBIENTE

Oggetto:

DISPOSIZIONI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI

IL SINDACO

VISTO l'art. 198 del D.Lgs. 03.04.2006 n° 152 e s.m.i. che attribuisce ai Comuni le competenze in materia di gestione dei rifiuti e prescrive, altresì, che i Comuni concorrano a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che prevedano, tra l'altro le modalità del conferimento, della raccolta differenziata e del trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuovere il recupero degli stessi;

VISTO l'art. 181 del D.Lgs. 03.04.2006 n° 152 e s.m.i. ove è stabilito che "ai fini di una corretta gestione dei rifiuti le autorità competenti favoriscono la riduzione dello smaltimento finale degli stessi attraverso: a) il riutilizzo, il riciclo o le altre forme di recupero...";

RAVVISATA la necessità di impiegare sistemi efficaci di raccolta differenziata e di conseguire le percentuali di raccolta differenziata previste dal D. Leg.vo 152/2006, parte quarta e s.m.i.;

VISTO il vigente Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti;

DATO ATTO che:

- le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di predisporre ogni azione di prevenzione per la riduzione delle quantità dei rifiuti e devono promuovere azioni rivolte alla valorizzazione, studio ed introduzione di sistemi integrati per favorire il massimo recupero di energia e di risorse;
- il Comune di Martinsicuro ha attivato sin dall'anno 2003 per le utenze domestiche e non domestiche il sistema di raccolta differenziata con metodologia "porta a porta";
- Il Comune di Martinsicuro con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 04.11.2004 ha recepito la modifica allo statuto dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata nel senso di inserire tra le funzioni il "Servizio di gestione dell'intero ciclo dei Rifiuti Urbani";
- In data 15.09.2005 è stato firmato tra l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata e la Poliservice S.p.a il contratto di servizio del settore igiene ex D.Lgs. 22/97 ai fini della gestione associata del servizio di igiene per i costituenti l'Unione;

CONSIDERATO che il Comune di Martinsicuro deve impegnarsi a raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata finalizzata al riutilizzo, al riciclaggio e al recupero delle frazioni organiche e dei materiali recuperabili, riducendo in modo sensibile la quantità di rifiuti secchi indifferenziati da conferire alle

discariche

DATO ATTO che con Delibera di C.C. n.30 del 27.11.2019 è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina del Compostaggio Domestico ed i relativi allegati;

CONSIDERATO che al fine di ridurre in modo significativo peso e volume dei rifiuti solidi urbani, il "compostaggio domestico" può risultare un valido supporto per l'obiettivo strategico di contenimento della quantità di rifiuto organico;

DATO ATTO che sono state installate n. 2 isole ecologiche mobili all'interno del territorio comunale:

- a Martinsicuro, presso il Parcheggio di Via Leopardi;
- a Villa Rosa nelle vicinanze dell'ufficio postale sulla Via Segantini (parcheggio).

L'installazione delle sopra argomentate isole ecologiche costituisce un ausilio al servizio di raccolta differenziata in particolare per i "non residenti", ma non costituisce un'alternativa al conferimento porta a porta vigente;

CONSIDERATO che è stato modificato sino al fine anno 2021 il sistema di conferimento e raccolta degli oli vegetali attraverso l'utilizzo da parte della ditta gestore Poliservice Spa di un mezzo mobile nei seguenti giorni e postazioni:

- 1° mercoledì del mese Piazza Via Vezzola a Martinsicuro Capoluogo;
- 2° mercoledì del mese Piazza Kolbe nella Frazione di Villa Rosa;
- 3° mercoledì del mese Zona anfiteatro Via Firenze

DATO ATTO che lo stesso servizio è stato incrementato con la presenza di contenitori degli oli vegetali esausti ubicati nelle seguenti postazioni:

- Piazza Vezzola
- Via Firenze /Zona 167;
- Via Leopardi vicino l'isola ecologica;
- Isola ecologica adiacente parcheggio Ufficio Postale Villa Rosa;
- Villa Rosa zona 167 (Via De Filippo);
- Via Roma Zona Casone;

RITENUTO necessario adeguarsi alla norma UNI 11686 che definisce i colori e gli ulteriori elementi di identificazione visiva per facilitare il riconoscimento del cassonetto giusto nel quale riporre la specifica tipologia dei propri rifiuti: contenitori di colore giallo per la plastica, di colore verde per il vetro e lattine e di colore grigio per l'indifferenziato. Resta immutato il colore marrone per il contenitore dell'organico.

DATO ATTO che i contenitori tutt'ora in uso con le vecchie colorazioni potranno essere ancora utilizzati sino quando gli stessi risulteranno ancora idonei al servizio;

DATO ATTO che il Comune di Martinsicuro è certificato secondo la norma UNI EN ISO 14001 ed accreditato EMAS;

VISTO il Decreto legislativo 3.4.2006 n. 152 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 45/2007 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 116 del 2020 di recepimento delle direttive europee in materia di rifiuti e attuazione di altri atti dell'Unione europea, [in particolare la direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE] ha apportato importanti modifiche al D. Lgs. n. 152 del 2006, cosiddetto Testo Unico dell'Ambiente (TUA).

In particolare, il D. Lgs. n. 116 del 2020 è intervenuto su:

- l'art. 183 del TUA, introducendo al comma 1, lett. b-ter), la definizione di "rifiuti urbani", uniformandola a quella comunitaria e individuando al punto 2 i rifiuti provenienti da altre fonti simili per natura e composizione ai rifiuti domestici, che comporta come conseguenza il venir meno dei cosiddetti "rifiuti assimilati";
- l'art. 184 del TUA che riguarda la classificazione dei rifiuti;
- l'art. 198 del TUA che, con l'abrogazione della lettera g), del comma 2, fa venire meno il potere dei comuni di regolamentare l'assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, operando quindi un'assimilazione ex lege uniforme su tutto il territorio nazionale, proprio in osservanza alla nuova definizione di rifiuto urbano di matrice comunitaria. Il comma 2-bis dello stesso art. 198 dispone che le utenze non domestiche possono conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani previa dimostrazione di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi;
- l'art. 238, comma 10 del TUA, che disciplina la c.d. tariffa integrata ambientale o TIA2, soppressa dall'art. 14, comma 46, del D. L. n. 201 del 2011, tale da richiedere una opportuna correzione normativa. La disposizione introdotta prevede che le utenze non domestiche, che producono rifiuti urbani e li conferiscono al di fuori del servizio pubblico, dimostrando di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi, sono escluse dalla corresponsione della componente tariffaria,

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti. La scelta di servirsi del gestore del servizio pubblico, ovvero del ricorso al mercato, deve essere effettuata per un periodo non inferiore a cinque anni;

RICHIAMATA la vigente modifica al Regolamento per l'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti);

RITENUTO necessario apportare modifiche/integrazioni al sistema della raccolta differenziata di cui alla precedente Ordinanza Sindacale n. 54 del 20.08.2020;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la D.C. n. 48/92 Alleanza per il clima;

ORDINA

Ai cittadini, residenti, domiciliati o dimoranti e alle utenze non domestiche:

1. di effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema Porta a Porta secondo quanto stabilito dalla presente Ordinanza;

EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Alla cittadinanza tutta di rispettare il seguente orario di conferimento:

- per le utenze domestiche dalle ore 22:00 del giorno antecedente a quello della raccolta alle ore 03:00 bassa stagione,
- per le utenze domestiche dalle ore 23:00 del giorno antecedente a quello della raccolta alle ore 03:00 bassa stagione,
- per le utenze non domestiche dall'orario di chiusura dell'attività del giorno antecedente a quello della raccolta alle ore 03:00 in alta e bassa stagione.

E' considerato "bassa stagione" il periodo che va dal 16 settembre al 31 maggio; "alta stagione" il periodo che va dal 1 giugno al 15 settembre.

I contenitori non devono, in alcun modo, essere utilizzati per il conferimento di materiali diversi da quelli per i quali sono stati predisposti;

-il proprietario singolo o l'amministratore, laddove nominato, o i singoli condomini, hanno l'obbligo di posizionare i contenitori all'interno delle aree di pertinenza privata o condominiale;

-al fine di consentire la raccolta dei rifiuti conferiti nei contenitori interni agli stabili/aree di pertinenza, il proprietario singolo o l'amministratore, laddove nominato o i singoli condomini, hanno l'obbligo di esporre gli stessi nei giorni e nelle ore stabiliti dal gestore del servizio sul tratto viario prospiciente l'immobile di competenza e di riporli all'interno dei cortili privati o delle pertinenze condominiali, dopo l'avvenuto servizio di raccolta. Il proprietario singolo per stabili di oltre 6 appartamenti o l'amministratore, laddove nominato, dovranno individuare personale atto a svolgere le attività sopra indicate.

In stabili di oltre 6 appartamenti è onere del proprietario o dell'amministratore, laddove nominato, richiedere i contenitori per la raccolta differenziata condominiale. A tal fine sono assimilati ai condomini anche gli edifici composti da più unità immobiliari di un unico proprietario.

Non sono concesse deroghe per il posizionamento dei contenitori su proprietà comunale, salvo specifica autorizzazione rilasciata dall'amministrazione comunale, previa verifica in loco.

Il sistema di raccolta prevede due tempistiche di raccolta: una per le utenze domestiche ed una per le utenze non domestiche (esercizi commerciali, ristoranti, alberghi, camping ecc.).

Si precisa che l'indicazione delle frequenze di seguito riportate relative al presente servizio potrebbero subire variazioni a causa delle festività e pertanto, si invita la cittadinanza a consultare il vigente calendario della raccolta differenziata distribuito agli utenti, pubblicato sul sito del Comune di Martinsicuro, sul sito della Poliservice S.p.a. e consultabile sull'applicativo "Poliservice app 2.0" il cui link è scaricabile dal sito poliservice.org.

FRAZIONE ORGANICA: deve essere conferita negli appositi contenitori:

- Utenze domestiche monofamiliari e per stabili condominiali o di proprietà con meno di 6 appartamenti (bidoncino);

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

- Utenze domestiche in stabili condominiali o di proprietà con oltre 6 appartamenti (bidone)
- Utenze non domestiche: campeggi, alberghi e simili (bidoni carrellati e/o cassonetti);

La frequenza del servizio è la seguente:

	Bassa stagione	Alta stagione
Utenza domestiche	2 gg. / sett. LUNEDI'-GIOVEDI'	3 gg. / sett. LUNEDI -GIOVEDI-SABATO
Utenze non domestiche	3 gg. / sett. LUNEDI -GIOVEDI-SABATO	7 gg. / sett. TUTTI I GIORNI COMPRESO LA DOMENICA

Si precisa che le utenze domestiche di soggetti residenti nel territorio comunale possono effettuare il compostaggio domestico secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina del Compostaggio Domestico.

Lo scarto della pulitura del pesce, dei molluschi e simili prodotto nella zona barche va conferito a cura dei pescatori negli appositi bidoni di colore marrone collocati in prossimità delle barche ormeggiate nell'approdo della piccola pesca.

RACCOLTA DEL SECCO TAL QUALE (Rifiuto indifferenziato) sono stati forniti alle utenze diverse tipologie di contenitori:

- Utenze domestiche monofamiliari e per stabili condominiali o di proprietà con meno di 6 appartamenti (bidoncino);
- Utenze domestiche in stabili condominiali o di proprietà con oltre 6 appartamenti (bidone)
- Utenze non domestiche: campeggi, alberghi e simili (bidoni carrellati e/o cassonetti);

Frequenza del servizio :

	Bassa stagione	Alta stagione
Utenze domestiche	1 gg. / sett. SABATO	2 gg. / sett. MERCOLEDI' -DOMENICA
Utenze non domestiche	2 gg. / sett. LUNEDI' – VENERDI'	7 gg. / sett. TUTTI I GIORNI COMPRESO LA DOMENICA

Gli escrementi prodotti dai cani vanno raccolti dai proprietari con apposita paletta e inseriti in sacchetti ben chiusi che dovranno essere depositati nei cestini comunali oppure nel contenitore.

CARTA, CARTONE

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (imballaggi primari), dai cartoni, e dalla carta di qualità (carta bianca) secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti, distribuiti dal Comune di Martinsicuro e depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie secondo calendario. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.

La frequenza del servizio è la seguente:

	Bassa stagione	Alta stagione
Utenze domestiche carta e cartone	1 gg. su 15 – MARTEDI'	1 gg. / sett. MARTEDI'

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

Utenze non domestiche carta e cartone compresi anche UFFICI PUBBLICI (municipio, scuole, asili, caserme)	3 gg. / sett. LUNEDI –MERCOLEDI – VENERDI	4 gg. / sett. LUNEDI – MERCOLEDI* – VENERDI* –SABATO
--	---	--

PLASTICA:

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie in plastica, vaschette, sacchetti ed altri imballaggi primari, secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta in uso alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti distribuiti dal Comune di Martinsicuro depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

La frequenza del servizio è la seguente:

	Bassa stagione	Alta stagione
Utenza domestiche plastica	1 gg. / sett – MERCOLEDI*	1 gg. / sett. VENERDI*
Utenze non domestiche plastica compresi anche UFFICI PUBBLICI (municipio, scuole, asili, caserme)	1 gg. / sett. MERCOLEDI*	3 gg. / sett. LUNEDI* – MERCOLEDI - SABATO

VETRO E LATTINE

Sono stati forniti alle utenze diverse tipologie di contenitori:

- Utenze domestiche monofamiliari e per stabili condominiali o di proprietà con meno di 6 appartamenti (bidoncino);
- Utenze domestiche in stabili condominiali o di proprietà con oltre 6 appartamenti (bidone)
- Utenze non domestiche: campeggi, alberghi e simili (bidoni carrellati e/o cassonetti);

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo dentro i contenitori rigidi in possesso dell'utenza ed attualmente in uso, senza l'utilizzo di sacchi e/o buste interne al contenitore, posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nel giorno e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'utenza dovrà evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico ed a non imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari sarà a completo carico dell'utenza.

Frequenza del servizio:

	Bassa stagione	Alta stagione
Utenza civile	1 gg. su 15 – MARTEDI*	1 gg. /sett – VENERDI*
Utenze economiche	1 gg. / sett. – GIOVEDI*	3 gg. / sett. LUNEDI- GIOVEDI*-SABATO

I contenitori in vetro, metallo o di altro materiale vanno depositati negli appositi bidoni per lo smaltimento, vuoti e puliti.

INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI

Servizio per le utenze domestiche

Le utenze domestiche depositeranno i rifiuti ingombranti (mobili in legno, imballi di grosse dimensioni, ecc), beni durevoli e rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (computer, frigoriferi, lavatrici,

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

televisori, ecc), posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito). Il sistema di raccolta è su prenotazione, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore o tramite il nuovo applicativo "Poliservice app 2.0" il cui link è scaricabile dal sito poliservice.org.

Inoltre, le utenze domestiche, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, presso il Centro di Raccolta Intercomunale DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. sito in Via Mediana a Sant'Omero (TE) ed il Centro di Raccolta Intercomunale sito ad Alba Adriatica.

Servizio per le utenze non domestiche

Le utenze non domestiche possono usufruire di tale servizio relativo allo smaltimento degli ingombranti e dei beni durevoli nel limite di tre pezzi a prenotazione con esclusione dei banchi frigoriferi di notevoli dimensioni.

Il sistema di raccolta è su prenotazione, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore o tramite il nuovo applicativo "Poliservice app 2.0" il cui link è scaricabile dal sito poliservice.org.

Si precisa che i beni durevoli dismessi e più precisamente televisori, schermi di computer, condizionatori d'aria, congelatori, elettrodomestici, lavastoviglie, lavatrici, frigoriferi, tubi catodici e simili che rientrano nell'attività specifica dell'esercizio commerciale, debbono essere ritirati, a proprie spese, da ditte autorizzate al recupero/ smaltimento.

FRAZIONI VERDE

Le utenze depositeranno i rifiuti derivanti da sfalci o potature posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) secondo le indicazioni indicate nel vigente calendario della raccolta differenziata e nei giorni ed orari concordati con il soggetto gestore attraverso la prenotazione del ritiro al numero verde 800-111616 della Poliservice S.p.a. o tramite il nuovo applicativo "Poliservice app 2.0".

Inoltre le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, presso il Centro di Raccolta Intercomunale DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. sito in località Fondovalle Salinello in Via Mediana a Sant'Omero (TE) ed ad Alba Adriatica. Tale servizio è rivolto solo alle utenze domestiche.

I proprietari di vivai, di coltivazioni agricole ecc. hanno l'obbligo di provvedere a proprie spese allo smaltimento degli scarti vegetali in modo autonomo o dotandosi di idonee attrezzature per trasformare gli scarti di materiale in concime da utilizzare in agricoltura.

ABITI DISMESSI USATI, SCARPE E BORSE

L'utenza potrà depositare gli indumenti usati opportunamente confezionati all'interno dei sacchetti distribuiti dal Comune di Martinsicuro presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie secondo calendario. Se sono rovinati devono essere conferiti come rifiuti secchi non riciclabili.

RIFIUTI CIMITERIALI (escluso esumazioni ed estumulazioni): nelle aree cimiteriali di Martinsicuro e di Villa Rosa sono ubicati idonei cassoni per la raccolta differenziata dei rifiuti di origine vegetale (fiori recisi, sfalcio di prati, foglie, potature ecc.); i cittadini ed i gestori dei cimiteri sono tenuti a depositare tale frazione negli appositi cassoni. Gli altri rifiuti indifferenziati verranno posti nei cassoni previsti per la frazione secca tal quale.

ALTRI RIFIUTI –ESCLUSIVAMENTE PER UTENZA DOMESTICA

Gli **oli vegetali** possono essere conferiti dalle ore 17.00 alle ore 19.00 nei seguenti giorni e punti di conferimento:

- 1° mercoledì del mese Piazza Via Vezzola a Martinsicuro Capoluogo;
- 2° mercoledì del mese Piazza Kolbe nella Frazione di Villa Rosa;
- 3° mercoledì del mese Zona anfiteatro Via Firenze

All'interno di tali aree la ditta gestore Poliservice spa mette a disposizione un idoneo mezzo mobile con operatore per la raccolta. Questa modalità di raccolta rimarrà attiva sino alla fine dell'anno 2021.

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

Gli **oli vegetali** possono essere conferiti anche nelle seguenti postazioni fisse:

- Piazza Vezzola
- Via Firenze /Zona 167;
- Via Leopardi vicino l'isola ecologica;
- isola ecologica adiacente parcheggio Ufficio Postale Villa Rosa;
- Villa Rosa zona 167 (Via De Filippo);
- Via Roma Zona Casone.

Le **pile esauste** devono essere conferite nei contenitori da banco presso i rivenditori (sistemi di raccolta su "banco").

I **farmaci scaduti** devono essere conferiti nei contenitori dislocati presso le farmacie.

Piccoli quantitativi di **materiale inerte (calcinacci, ecc.)** possono essere conferiti presso i centri di raccolta Poliservice S.p.a..

ISOLA ECOLOGICA MOBILE

Le isole ecologiche mobili installate all'interno del Parcheggio di Via Leopardi a Martinsicuro e nelle vicinanze dell'ufficio postale sulla Via Segantini (parcheggio) a Villa Rosa potranno essere utilizzate per il conferimento dei rifiuti da parte delle sole utenze domestiche.

Presso le medesime potranno essere conferite, le seguenti tipologie di rifiuto:

- PET
- Vetro
- Plastica
- Umido
- Carta
- Piccoli RAEE
- Secco
- Pile e Batterie
- Farmaci

Il conferimento è permesso adoperando la tessera sanitaria che l'utente dovrà avvicinare al sensore o, inserendola nell'apposita fessura, successivamente, dopo il riconoscimento, sarà sufficiente sfiorare con la mano il sensore relativo al portello che si vuole utilizzare e lo stesso si aprirà automaticamente, lasciando la possibilità di conferire il rifiuto per poi chiudersi. Il Sistema di gestione è impostato per far sì che il conferimento dei vari rifiuti venga effettuato senza toccare l'ecoisola, garantendo una massima sicurezza ed un elevato grado igienico.

L'isola ecologica è un ausilio al servizio di raccolta differenziata in particolare per i "non residenti", ma non costituisce un'alternativa al conferimento porta a porta vigente.

CENTRI DI RACCOLTA INTERCOMUNALE DEL GESTORE POLISERVICE S.P.A. PER UTENZE DOMESTICHE

Presso i Centri di Raccolta del Soggetto Gestore Poliservice S.p.A. a Sant'Omero (TE) sito in località Fondovalle Salinello in Via Mediana ed ad Alba Adriatica in Via Vibrata (Zona Casa Santa) è possibile conferire secondo i giorni ed orari indicati nel calendario della raccolta differenziata le seguenti tipologie di rifiuti: potatura alberi e giardinaggio, carta, cartone, plastica, vetro e lattine, organico, olii vegetali, pile, batterie auto, frigoriferi, televisori, computer, farmaci ed ingombranti, indumenti usati, olii di motore, batteria auto, rifiuti pericolosi, inerti (piccole quantità) e altri rifiuti indicati nel calendario della raccolta differenziata

NUMERO VERDE ED IL NUOVO APPLICATIVO "POLISERVICE APP 2.0"

Si ricorda che per informazioni, segnalazioni, prenotazioni per il ritiro degli ingombranti ed altre funzioni utili agli utenti sono attivi il numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore ed il nuovo applicativo "Poliservice app 2.0" il cui link è scaricabile dal sito poliservice.org.

PRECISAZIONI

EDIFICI PUBBLICI

Negli edifici pubblici, nelle scuole statali e paritarie del territorio comunale è obbligatorio da parte degli

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

studenti, dei docenti, del personale amministrativo e ausiliario, differenziare i rifiuti solidi urbani e conferirli nei giorni indicati nel calendario della raccolta differenziata e dalla presente Ordinanza.

MERCATO

I venditori ambulanti occupanti i posti dei mercati settimanali e/o giornalieri dovranno a fine:

- a. raggruppare le cassette di legno;
- b. raggruppare gli scarti organici/alimentari in sacchi;
- c. conferire in buste separate le varie tipologie di rifiuti (plastica, rifiuto secco indifferenziato, carta, vetro, lattine e barattolame)
- d. raggruppare e selezionare carta e cartone separandoli e piegandoli in maniera ordinata;
- e. rispettare gli orari stabiliti;

CONTENITORI E SACCHI

I bidoncini consegnati alle singole famiglie debbono essere lavati e ben conservati dagli utenti.

I contenitori consegnati ai proprietari degli appartamenti o alle utenze condominiali negli stabili oltre i 6 appartamenti debbono essere lavati e ben conservati a cura del proprietario o dei condomini.

I contenitori consegnati alle utenze commerciali debbono essere lavati e ben conservati dagli utenti.

L'Amministrazione potrà valutare la possibilità di distribuire i bidoncini da 25 lt per stabili oltre n. 6 appartamenti, previa specifica richiesta da parte dell'Amministrazione del Condominio o dei proprietari ed esclusivamente in caso di particolari esigenze opportunamente motivate, e successivamente attestate (quali ad esempio l'assenza di idonei spazi condominiali o privati atti a posizionare i contenitori per i rifiuti).

I sacchi trasparenti gialli per la raccolta della plastica e blu per la raccolta della carta possono essere ritirati dagli utenti presso le sedi comunali per un numero massimo di pezzi annuali pari a n. 60 sacchi per la plastica e n. 40 sacchi per la carta.

I sacchi trasparenti gialli per la plastica ed blu per la carta possono essere sostituiti solo in caso di mancata fornitura da parte dell'Ente, da altri sacchi purché sia visibile la scritta con la dicitura "carta" o "plastica".

SEGNALAZIONE FURTO CONTENITORI

Nel caso di furto dei contenitori destinati alla raccolta domiciliare, il Comune procede alla riconsegna del contenitore su presentazione da parte dell'utenza di dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'avvenuta sottrazione del bidoncino o del contenitore.

Può essere consegnato un solo bidoncino familiare o contenitore in sostituzione di quello rubato.

RICONSEGNA BIDONCINI FAMILIARI E CONTENITORI PER CHIUSURA UTENZA (vendita appartamento, affitto ad altri utenti, cambio di residenza ecc. o chiusura definitiva attività)

I bidoncini familiari, al momento della chiusura dell'utenza, devono essere riconsegnati, a cura dell'utente, al Comune di Martinsicuro vuoti e puliti.

I contenitori utilizzati dalle utenze non domestiche, al momento della chiusura dell'utenza e/o della chiusura dell'attività, sono invece consegnati e ritirati a cura del soggetto Gestore, su richiesta dell'utente.

RICONSEGNA BIDONCINI FAMILIARI E CONTENITORI ROTTI DAL SOGGETTO GESTORE IN FASE DI RIMOZIONE DEI RIFIUTI

L'utente può ottenere la sostituzione del bidoncino familiare, solo previa consegna al Comune di Martinsicuro del bidoncino rotto e previa richiesta di sostituzione dello stesso.

Il contenitore rotto di uno stabile potrà essere sostituito, previa richiesta dell'amministratore del condominio o del proprietario che dovrà indicare il punto esatto in cui è posizionato il contenitore, affinché il soggetto gestore, verificato lo stato del contenitore, possa sostituirlo con uno nuovo.

Il contenitore utilizzato dall'utenza non domestica potrà essere sostituito, previa richiesta del titolare dell'attività, che dovrà indicare il punto esatto in cui è posizionato il contenitore, affinché il soggetto gestore, verificato lo stato del contenitore, possa sostituirlo con uno nuovo.

FESTE PARTICOLARI

In occasione del Carnevale è consentito il lancio di carte colorate ed è tollerato il deposito di elementi che testimoniano questa particolare festività.

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

SAGRE

Chiunque organizza sagre cittadine dovrà richiedere, 7 giorni prima dell'avvenimento al Servizio Ambiente del Comune di Martinsicuro e alla ditta Poliservice S.p.a. di Nereto, i bidoni per la raccolta dei rifiuti da utilizzare temporaneamente nel luogo nel quale si svolgerà la sagra. Terminata la manifestazione i bidoni dovranno essere riconsegnati alla ditta Poliservice S.p.a.. I rifiuti dovranno essere differenziati in base alla tipologia di rifiuto prodotto.

DIVIETI

E' VIETATO l'abbandono di rifiuti di ogni tipologia su tutte le aree pubbliche e soggette ad uso pubblico, nonché sulle aree private;
E' VIETATO mescolare i rifiuti;
E' VIETATO conferire i rifiuti solidi urbani nei giorni non indicati dalla presente Ordinanza;
E' VIETATO utilizzare contenitori diversi da quelli destinati a quello specifico rifiuto;
E' VIETATO conferire i rifiuti al di fuori degli orari e dei giorni stabiliti dalla presente Ordinanza;
E' VIETATO utilizzare sacchi per la plastica e per la carta per altri usi e conferimenti non corretti;
E' VIETATO depositare i rifiuti al di fuori dei contenitori previsti dall'Ordinanza;
E' VIETATO apporre sui contenitori materiale pubblicitario o scritte varie, ad eccezione del nome dell'utente o del condominio o della tipologia di rifiuto;
E' VIETATO danneggiare i contenitori per i rifiuti: ai responsabili verrà addebitato il costo dei contenitori pari al prezzo di listino del bene danneggiato, salvo sanzioni penali ove ricorrano;
E' VIETATO lasciare sul suolo pubblico i contenitori dopo il ritiro dei rifiuti da parte della ditta incaricata;
E' VIETATO lanciare rifiuti dai finestrini dell'auto;
E' VIETATO lanciare i rifiuti dalle finestre delle abitazioni;
E' VIETATO bruciare i rifiuti, fatta eccezione per i casi consentiti dalle leggi;
E' VIETATO utilizzare i cestini stradali gettacarte per lo smaltimento dei rifiuti domestici;

SANZIONI

In caso di inottemperanza a quanto disposto con la presente ordinanza saranno applicate sanzioni di seguito riportate, fatte salve altre eventuali violazioni previste da altre norme, con la segnalazione all'Autorità Giudiziaria di ipotesi di reato qualora la violazione costituisca fattispecie penalmente rilevante.

Le violazioni a quanto previsto nella presente ordinanza sono punite ai sensi dell'art. 7 bis del D.lgs 267/00 come introdotto dall'articolo 16 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e ss.mm.ii; l'abbandono di rifiuto è punito secondo quanto stabilito dal Dlsg 152/2006 e ss.mm.ii. fatto salvo eventuali violazioni di natura penale.

Nella successiva tabella, parte integrante del presente atto, sono indicati i valori massimi e minimi della sanzione amministrativa da applicarsi per le singole violazioni.

Sono preposti alla verifica del rispetto delle disposizioni della presente ordinanza gli agenti della Polizia Municipale e comunque tutti i soggetti abilitati per legge.

VIOLAZIONE CASISTICA E SANZIONE (euro) (minima – massima)

ART.192-255 dlgs 152/2006 e ss.mm.ii.

1. Abbandono o deposito di rifiuti sul suolo o nel suolo o immissione di rifiuti nelle acque superficiali o sotterranee in violazione dei disposti degli artt. 192 1° e 2° comma , 226 2° comma (imballaggi terziari di qualsiasi natura) e 231 1°e 2° comma (veicoli a motore e rimorchi) del Dlgs Dlgs 152/2006 e ss.mm.ii. € 300 - € 3.000.

Se l'abbandono riguarda rifiuti pericolosi l'ammenda si raddoppia.

ART. 7-bis Dlsg 267/2000 e ss.mm.ii.: fatte salve le fattispecie specifiche di seguito riportate, l'omesso conferimento dei rifiuti secondo le disposizioni indicate dal presente provvedimento comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da un minimo di € 25,00 ad un massimo di € 500,00, con pagamento in misura ridotta stabilito con deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 16 comma 2 della Legge 689/81.

Le fattispecie specifiche sono invece sanzionate come di seguito riportato fatto salva diversa determinazione del pagamento in misura ridotta stabilito con deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 16 comma 2 della Legge 689/81:

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

2. deposito dei rifiuti per la raccolta al di fuori dei contenitori previsti dall'ordinanza: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
3. mescolare i rifiuti, o depositarli in maniera non differenziata, sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
4. conferire i rifiuti in contenitori diversi da quelli previsti dalla presente ordinanza, sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
5. mancato riposizionamento dei contenitori all'interno della proprietà privata dopo lo svuotamento, sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (cinquecento);
6. utilizzare i cestini stradali gettacarta per lo smaltimento dei rifiuti domestici: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (cinquecento);
7. conferire le diverse tipologie di rifiuti nei giorni non stabiliti dall'Ordinanza: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
8. bruciare i rifiuti fatta eccezione per i casi consentiti dalle leggi: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
9. conferire i rifiuti al di fuori dell'orario stabilito: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
10. apporre sui contenitori materiale pubblicitario o scritte varie, ad eccezione del nome dell'utente o del condominio o della tipologia del rifiuto: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
11. nella immediatezza e flagranza del fatto, l'organo di vigilanza accertatore può comunque intimare, legittimamente al soggetto responsabile, l'immediata rimozione e l'asporto dei rifiuti abbandonati / depositati in quel modo incontrollato.
12. se durante le ispezioni effettuate sui contenitori e sui sacchi delle utenze civili (mono familiari/condominiali) e commerciali vengono trovati dalla Polizia Municipale o da altre Forze preposte rifiuti non conferiti correttamente sarà applicata la sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento).
13. utilizzo dei sacchi gialli per la plastica e blu per la carta per conferimento di altri materiali diversi da quelli indicati: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (Cinquecento);
14. lancio di rifiuti dai finestrini delle auto: sanzione amministrativa, prevista per la violazione dell'art. 15, comma 3, del Codice della Strada, pecuniaria per un importo rideterminato biennialmente con apposito Decreto del Ministero di Grazia e Giustizia;
15. lancio di rifiuti dalle finestre delle abitazioni: sanzione amministrativa pecuniaria da € 83,00 (ottantatre) a € 500,00 (cinquecento), oltre alla sanzione penale prevista dall'art. 674 del vigente Codice Penale;

STABILISCE

Che per quanto non previsto dalla presente Ordinanza si fa riferimento alla vigente normativa in materia di rifiuti nazionali, regionali e comunali ed ad ogni altra legge o Norma applicabile.

Che la presente Ordinanza sostituisce tutte le ordinanze precedenti contrastanti con la medesima e che la stessa avrà efficacia a partire dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

DISPONE

Che la presente ordinanza venga resa pubblica con l'affissione all'Albo Pretorio del Comune, con l'inserimento sul sito web e che della stessa sia data ampia pubblicità.

La presente Ordinanza venga inviata a Prefettura di Teramo, Polizia Locale di Martinsicuro, Comando Stazione Carabinieri Martinsicuro, Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, Poliservice S.p.a.

Che gli Ufficiali ed Agenti della Forza Pubblica sono incaricati della vigilanza e dell'esatta osservanza di quanto prescritto dalla presente Ordinanza.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR – Tribunale Amministrativo Regionale dell'Abruzzo entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla stessa data.

IL SINDACO

Ordinanza SINDACALE n.86 del 05-11-2021 COMUNE DI MARTINSICURO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal 08-11-21 al 23-11-21.

IL MESSO COMUNALE

Martinsicuro, li