

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0764** del **3 MAG. 2019**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: provvedimenti in merito all'affidamento ex art. 36 co. 2 lett. a) D.lgs 50/2016 del servizio di supporto al RUP in ambito giuridico legale, per la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo". T.D. n. 892013 - CIG ZBD2813FD7

Data 26.4.2019 Firma 

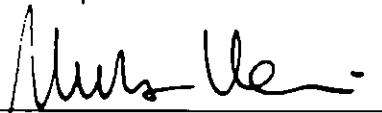
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Anna Di Gianvito

Data 26.4.2019 Firma 

Il Responsabile del procedimento
Dott. Domenico Lori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 26.4.2019

Firma 

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 30/4/2019

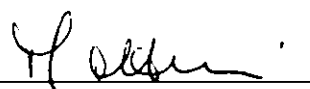
Firma 

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 30/4/2019

Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- la Giunta Regionale con deliberazione n. 315 del 18.05.2018 ha autorizzato l'Azienda USL n. 4 di Teramo (di seguito "ASL"), ad attivare la fase della procedura connessa alla realizzazione degli interventi per la realizzazione di un nuovo Ospedale a Teramo;
- nel corso dell'anno 2018 si è concretizzato il rifinanziamento dell'art. 1 comma 140 della legge 11 dicembre 2016 n. 232 attraverso il comma 1072 dell'art. 1 della legge n. 205/2017 (legge di bilancio per il 2018), che ha attribuito le risorse al Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese;
- in data 31 ottobre 2018 la conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano ha sancito l'accordo tra Governo e Regioni sulla proposta di interventi tra cui quello relativo all'Ospedale di Teramo;
- in data 7 marzo 2019 la ASL ha ricevuto, ai sensi dell'art. 183, comma 15 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, formale proposta per la "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione dell'Ospedale di Teramo" da parte degli operatori economici Impresa Pizzarotti & C. spa (mandataria) con sede legale in Parma (PR) Via Anna Maria Adorni n. 1 e Manitalidea spa (mandante) con sede legale in Ivrea (TO) via G. Di Vittorio n. 29, con impegno sottoscritto da entrambe le società ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o aggregazioni di imprese e conferimento di mandato speciale alla società Impresa Pizzarotti & C.;
- con nota prot. 27780 del 14/03/2019 il Direttore Generale ha costituito un gruppo di lavoro, coordinato dal RUP, per l'istruttoria della proposta pervenuta;

VISTA la nota prot. 0036868/19 dell'8 aprile 2019, con la quale il Direttore Generale ha rappresentato quanto segue:

- è stata avviata la procedura per la prima istruttoria della proposta attraverso il coinvolgimento dei massimi livelli dirigenziali della Azienda, dalla quale sono emerse le difficoltà per l'esame di una fase di analisi della proposta stessa, assai complessa e mai affrontata prima come si evince dai verbali del 26 marzo 2019 agli atti;
- dal contenuto delle decisioni emerse nella fase istruttoria si evince che:
 - o nell'organico dell'Ente non si rinvergono quelle "specifiche professionalità" atte a garantire una corretta ed approfondita istruttoria per quanto riguarda una simile fattispecie che per la sua entità non è stata mai trattata nella Azienda Sanitaria relativamente a tipologie: giuridico, tecnico ed economico;
 - o la complessità delle analisi unitamente alla perentorietà del termine di conclusione (3 mesi) della prima fase procedurale e l'impossibilità di distogliere le risorse umane adeguate dallo svolgimento di attività ordinaria dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 50/2016, prevede al comma 8 dell'art. 31 la possibilità di fornire il supporto al RUP e che il citato art. art. 31, comma 11, prevede espressamente che il RUP possa in questi casi essere supportato da soggetti esterni ed aventi specifiche competenze di carattere tecnico/economico/amministrativo/organizzativo e legale;

- i servizi di supporto riguardano attività di competenza del RUP inerenti al settore dell'esame della proposta fino alla conclusione della procedura concorsuale e sottoscrizione del contratto;
- Le attività di supporto sono due (tra loro completamente distinte ed oggetto di separati incarichi) presentano le seguenti caratteristiche:
 - o hanno carattere legale, economico-finanziario e tecnico-professionale, con esclusione delle attività di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di direzione dell'esecuzione, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo;
 - o debbono essere prestate secondo le necessità e le richieste formulate, dal relativo RUP,
 - o non sono riservate ad iscritti ad albi professionali ma i soggetti incaricati devono avere svolto attività analoghe in relazione ad interventi di complessità qualitativa e consistenza quantitativa (consulenza legale, economico-finanziaria, tecnica-professionale in materia di PPP) rispetto ad interventi connotati da un grado di complessità qualitativa e quantitativa comparabili a quelle della concessione in oggetto.
 - o in particolare per la valutazione del P.E.F., della sua sostenibilità economico-finanziaria e analisi della redditività dell'investimento, congruità dei valori inseriti nel PEF. Sviluppo del quadro economico dei costi. Strumenti di vigilanza sui costi. Valutazione dell'impatto sociale e commerciale dell'operazione progettata. Verifica della sussistenza del relativo equilibrio in riferimento ad indicatori di redditività, dinamiche finanziarie relative a ciascuna delle sue fasi, verifica delle asseverazioni previsioni economico-patrimoniali, proiezione di costi e ricavi derivanti dalla gestione dell'opera, al fine di valutare l'equilibrio economico/reddituale
 - o inoltre dovrà essere valutata sotto il profilo giuridico e gestionale la convenzione proposta l'attinenza rispetto alla convenzione tipo. Analisi della matrice dei rischi. Corrispondenza di tutte le fasi procedurali alle linee guida ANAC. Analisi degli altri elementi aggiuntivi che verranno richiesti dalla ASL al fine di consentire la valutazione del pubblico interesse del progetto.

in generale le attività che si richiedono sono connesse ad una procedura amministrativa (art. 183 comma 15 del d.lgs.50/2016) mai applicata all'interno della azienda e che per la sua importanza e rilevanza economica necessitano del supporto di professionalità non rinvenibili nell'organico in servizio.

CONSIDERATO che nella medesima nota il Direttore Generale, dopo aver individuato l'avv. Claudio Guccione, quale esperto di comprovata esperienza in ambito giuridico, dà disposizioni alla proponente UOC di procedere all'affidamento del servizio di supporto al RUP al sopra menzionato professionista;

ATTESO che come previsto nella richiamata nota del Direttore Generale:

- l'importo complessivo stimato per l'espletamento del servizio di supporto al RUP in ambito giuridico non deve superare € 40.000,00, oltre IVA e oneri aggiuntivi;
- l'importo determinato sarà incluso nel quadro tecnico economico delle opere stesse e sarà recuperato nel contesto della procedura, pertanto;
- la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTI gli artt.:

- 31, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016 ai sensi del quale, *"nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara"*;



[Handwritten signature/initials]

- 31, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016 ai sensi del quale, "...nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). L'affidatario non può avvalersi del subappalto...";
- 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38";
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

RILEVATO che, in ragione del valore dell'affidamento che risulta di importo inferiore a € 40.000,00 iva esclusa, è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) D.lgs 50/2016 e che, pertanto, la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che i servizi richiesti sono presenti nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip;

DATO ATTO che, in relazione a quanto sopra, è stata avviata in data 16/04/2019 apposita procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mediante trattativa diretta n. 892013 con il succitato avv. Alessandro Guccione, per il tramite dello Studio legale P&I Guccione e associati, con sede legale in via Sardegna, 50 – 00187 Roma (Rm). P.IVA e C.F.11943661006 (all. 1);

VISTA la documentazione allegata alla trattativa diretta di cui al punto precedente:

- Disciplinare giuridico legale;
- Allegato 1 _ modello dichiarazioni servizio giuridico legale;
- Allegato 2 _ offerta economica servizio giuridico legale.

CONSIDERATO CHE:

- entro il termine di scadenza, previsto in data 23.04.2019, è pervenuta l'offerta trasmessa dal menzionato consulente corredata di tutta la documentazione richiesta
- a seguito della verifica, sul portale M.E.P.A., della regolarità formale e sostanziale della documentazione richiesta, conservata agli atti della scrivente UOC, si è proceduto all'analisi dell'offerta economica (all.2):

Offerta economica servizio di supporto al RUP in ambito giuridico legale

FASE A - assistenza in fase di valutazione della/e proposta/e	€	20.000,00
FASE B - assistenza in fase di negoziazione con il/i soggetto/i proponente/i	€	10.000,00
FASE C - assistenza e consulenza ai fini dell'indizione della gara per l'individuazione del promotore/concessionario, fino alla stipula del contratto	€	8.500,00
A - IMPORTO NETTO	€	38.500,00
CPA	€	1.520,00
IVA	€	8.394,40
IMPORTO LORDO	€	48.414,40

PRECISATO che:

- l'incarico è da considerarsi "a consumo" e la fatturazione avverrà per fasi di avanzamento, pertanto collegata alla realizzazione delle attività previste a conclusione di ciascuna fase realizzata, fino al raggiungimento dell'importo massimo individuato.
- è facoltà della ASL, previa tempestiva comunicazione, di non richiedere la realizzazione di tutte le fasi o di alcune di esse e di interrompere in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo l'incarico di consulenza, corrispondendo quindi un importo inferiore a quello massimo previsto, limitato alle attività effettivamente prestate.

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese dal ripetuto consulente afferenti alla assenza di situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di cui agli artt. 24, comma 7, e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché sul possesso dei requisiti morali ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ha dato esito positivo;

RETENUTO di affidare ai sensi degli art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, e ai sensi dell'art. 31, commi 8 e 11 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incarico di supporto al RUP in ambito giuridico legale, per la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo", all'avv. Alessandro Guccione, in qualità di esperto giuridico di comprovata esperienza in materia di PPP, per il tramite dello Studio legale P&I Guccione, con sede legale in via Sardegna, 50 - 00187 Roma (Rm). P.IVA e C.F.11943661006, per un importo complessivo di euro 38.500,00 oltre IVA e oneri aggiuntivi;

PRECISARE che il servizio di supporto al RUP in oggetto decorre dalla data di caricamento a sistema del contratto di stipula firmato digitalmente dalla Stazione Appaltante;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG è il seguente: **ZBD2813FD7**;



Handwritten signature and checkmark.

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- **AFFIDARE**, ai sensi degli art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, e ai sensi dell'art. 31, commi 8 e 11 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incarico di supporto al RUP in ambito giuridico legale, per la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo", all'avv. Alessandro Guccione, in qualità di esperto giuridico di comprovata esperienza in materia di PPP, per il tramite dello Studio legale P&I Guccione, con sede legale in via Sardegna, 50 – 00187 Roma (Rm). P.IVA e C.F.11943661006, per un importo complessivo di euro 38.500,00 oltre IVA e oneri aggiuntivi;
- **PRECISARE CHE** come previsto all'art. 3 del Disciplinare di affidamento della procedura:
 - l'incarico è da considerarsi "a consumo" e la fatturazione avverrà per fasi di avanzamento, pertanto collegata alla realizzazione delle attività previste a conclusione di ciascuna fase realizzata, fino al raggiungimento dell'importo massimo individuato.
 - è facoltà della ASL, previa tempestiva comunicazione, di non richiedere la realizzazione di tutte le fasi o di alcune di esse e di interrompere in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo l'incarico di consulenza, corrispondendo quindi un importo inferiore a quello massimo previsto, limitato alle attività effettivamente prestate.
- **PRECISARE** che il servizio di supporto al RUP in ambito giuridico legale decorre dalla data di caricamento a sistema del contratto di stipula firmato digitalmente dalla Stazione Appaltante;
- **PRECISARE** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
- **DETERMINARE** la spesa complessiva per il servizio di che trattasi in complessivi € **48.414,40** comprensivo di IVA e oneri aggiuntivi;
- **PRENOTARE** la spesa complessiva pari a euro € **48.414,40** IVA inclusa al 22% e oneri aggiuntivi come da prospetto finanziario.
- **RILEVARE** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG è il seguente: **ZBD2813FD7**.
- **TRASMETTERE** copia del presente atto al consulente affidatario avv. Alessandro Guccione per il tramite dello Studio legale P&I Guccione.
- **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano




Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

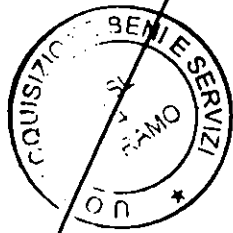
ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1: trattativa diretta n. 892013 del 16 aprile 2019

Allegato n. 2: offerta relativa a trattativa diretta n. 892013

ALLEGATI n. pop. 4



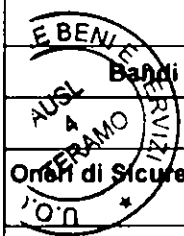


ACQUISIZIONE

ALL. 1

acquistinretepa

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	892013
Descrizione	Servizio di supporto al RUP in ambito giuridico legale, per la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo" (art. 31 comma 11 D. Lgs. n. 50/2016). CIG: ZBD2813FD7
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzi unitari
CIG	ZBD2813FD7
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	ASL 4 Teramo - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI 00115590671 64100 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO (TE)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F
Soggetto stipulante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F ASL 4 Teramo
Data e ora inizio presentazione offerta	16/04/2019 18:38
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	23/04/2019 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/12/2019 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Servizi di supporto specialistico (SERVIZI)
Fornitore	STUDIO LEGALE P&I GUCCIONE E ASSOCIATI
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	Direzione generale ASL Teramo
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - 64100 TERAMO TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO



SCHEMA TECNICA 1 DI 3	
Nome Scheda Tecnica	FASE C: assistenza e consulenza ai fini dell'indizione della gara per l'individuazione del promotore/concessionario, fino alla stipula del contratto.

1

Quantità	1
-----------------	---

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO	Economico	Nessuna regola	
2	SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA RDO	Tecnico	Nessuna regola	
3	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• ACQUISTO

SCHEDA TECNICA 2 DI 3

Nome Scheda Tecnica	FASE B: assistenza in fase di negoziazione con il/i soggetto/i proponente/i
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO	Economico	Nessuna regola	
2	SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA RDO	Tecnico	Nessuna regola	
3	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• ACQUISTO

SCHEDA TECNICA 3 DI 3

Nome Scheda Tecnica	FASE A: assistenza e consulenza in fase di valutazione della/e proposta/e
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO	Economico	Nessuna regola	
2	SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA RDO	Tecnico	Nessuna regola	
3	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• ACQUISTO

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
Disciplinare giuridico legale	Disciplinare giuridico legale.pdf
Allegato 1 Modello dichiarazioni _ legale giuridico	Allegato 1 Modello dichiarazioni _ legale giuridico.doc

Handwritten marks: a stylized signature and the number '2'.

Descrizione	Nome file
Allegato 2 _ offerta economica servizio giuridico legale	Allegato 2 _ offerta economica servizio giuridico legale.xlsx

RICHIESTE AL FORNITORE	
Descrizione	Firmato digitalmente
Allegato 1 Modello dichiarazioni _ legale giuridico	Si
Allegato 2 _ offerta economica servizio giuridico legale	Si
Polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, del D.Lgs. 50/2016	No



[Handwritten signature]



acquistinretepa

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	892013
Descrizione	Servizio di supporto al RUP in ambito giuridico legale, per la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo" (art. 31 comma 11 D. Lgs. n. 50/2016). CIG: ZBD2813FD7
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZBD2813FD7
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome Ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo Ufficio	Circonv. Ragusa, 1 64100 TERAMO (TE)
Telefono / FAX Ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del Contratto	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
FORNITORE	
Ragione Sociale	STUDIO LEGALE P&I GUCCIONE E ASSOCIATI
Partita IVA Impresa	11943661006
Codice Fiscale Impresa	11943661006
Indirizzo Sede Legale	VIA SARDEGNA 50 00187 ROMA (RM)
Telefono / Fax	068553054 / 0692912894
PEC Registro Imprese	claudioguccione@ordineavvocatiroma.org
Tipologia impresa	Professione organizzata (cfr. Art. 2229 cc)
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	AS0974
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	17/07/2012 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	19861625/69 / Roma (700)

INPS: Matricola aziendale	7066651001
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	0
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	Studi Professionali / Legale
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

DATI DELL'OFFERTA

Identificativo univoco dell'offerta	505431
Offerta sottoscritta da	CLAUDIO GUCCIONE
Email di contatto	SEGRETERIA@PEILEX.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2019 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 3)

Bando	Servizi di supporto specialistico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	8500,00000000
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	Assistenza e consulenza ai fini dell'indizione della gara per l'individuazione del promotore/concessionario, fino alla stipula del contratto
Tipo contratto	ACQUISTO



OGGETTO DI FORNITURA (2 di 3)

Bando	Servizi di supporto specialistico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO

PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	10000,00000000
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	Assistenza in fase di negoziazione con il/i soggetto/i proponente/i
Tipo contratto	ACQUISTO

OGGETTO DI FORNITURA (3 di 3)	
Bando	Servizi di supporto specialistico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	20000,00000000
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	Assistenza in fase di valutazione della/e proposta/e
Tipo contratto	ACQUISTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	38.500,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	Direzione generale ASL Teramo
Date e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - 64100 TERAMO TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46.47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al")

acquistinretepa

- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili all'ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter. del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie

Spesa complessiva 2019 € 48.414,40 IVA comprensiva di IVA al 22% e oneri aggiuntivi

Sotto conto 07.02.02.01.27.00

Affidamento incarico di supporto al RUP in ambito giuridico legale per er la procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183. comma 15 del Codice dei Contratti, relativa alla "Progettazione definitiva ed esecutiva, esecuzione dei lavori di nuova costruzione del Nuovo Ospedale di Teramo" (art. 31 comma 11 D. Lgs. n. 50/2016).

T.D. n. 892013 Consulente avv. Claudio Guccione per il tramite dello Studio legale P&I Guccione con sede legale in via Sardegna, 50 - 00187 Roma (Rm). P.IVA e C.F. 11943661006

CIG: ZBD2813FD7

Fonte di Finanziamento _____

Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori

Utilizzo prenotazione: O S

Data: 26.4.2019

Il Dirigente

(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

Prenotazione n. 1445/2019

Del. Max. n°/ del _____

Settore: _____

Data: 29.4.2019

Il Contabile

Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott. RICCARDO B...

26.4.2019

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
5 MAG. 2019 con prot. n. 1670/19
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.
 Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C